

入学手続きが一次入学手続きと二次入学手続きに分かれている場合は、以下のどちらかの方法で支払い処理をおこないます。

◆ 一次と二次に分かれている入学手続きの支払い方法

- 方法（1）：一次入学手続きの支払い処理を完了してから、二次入学手続きの支払い処理をおこなう [①併願（高校）の場合](#)
- 方法（2）：一次入学手続きと二次入学手続きを同時に支払い処理をおこなう [②専願（高校）の場合](#)

※ 一次入学手続きと二次入学手続きで支払い処理する場合は、一次入学手続きの前に二次入学手続きの支払い処理はできません。
必ず、先に一次入学手続きまたは、同時に支払い処理をおこなってください。

① 学校のホームページに掲載されている「Web出願はこちら」のリンクからWeb出願サイトにログインし、
[入学金手続き] アイコンをクリックします。

※ 合否照会システムのご契約がない場合は合否照会のアイコンは表示されません。



② 入学手続きの情報が表示されるので、<お支払い> ボタンをクリックします。

志願者氏名	試験名	受験番号	入学手続き名称	入学手続き金	納付期限	状態
葡萄 太郎	一般 専願	XXXXX	一次入学手続き金	50,000	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	未払（支払可）
葡萄 太郎	一般 専願	XXXXX	二次入学手続き金	300,000	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	未払（支払可）

③ 一次入学手続きにチェックし、「支払い方法」を選択して<支払へ> ボタンをクリックします。

入学手続き支払

選択	志願者氏名	試験名	受験番号	入学手続き金名称	入学手続き金	納付期間
<input checked="" type="checkbox"/>	葡萄 太郎	一般 専願	XXXXX	一次入学手続き金	50,000	XXXX/XX/XX 00:00 ~ XXXX/XX/XX 00:00
<input type="checkbox"/>	葡萄 太郎	一般 専願	XXXXX	二次入学手続き金	300,000	XXXX/XX/XX 00:00 ~ XXXX/XX/XX 00:00

支払い方法

※フォームにご記入いただいた内容は、SSLにより暗号化して送信されます。

クレジットカード
 [ご利用イメージ](#)

コンビニ (1 決済最大額:299,999 円)
 [ご利用イメージ](#)

ペイジー (1 決済最大額:299,000 円)
 [ご利用イメージ](#)

支払い金額：入学金 50,000円+ 事務手数料 0円

支払い金額を必ず確認してから支払いをおこなってください。

支払へ

※計算後の支払い金額がない（0円）場合でも<支払へ> ボタンを押してください。

※ 一次入学手続きの支払いが完了していない状態で二次入学手続きを選択して支払い処理をおこなうと、

以下のメッセージが表示され、支払い処理ができません。

<OK> ボタンをクリックしてから一次入学手続きの支払い処理をおこなってください。

【2回目の入学手続きを先に支払い処理した場合の注意メッセージ】

入学手続き
×

「二次入学手続き」は単独で支払うことができません。「一次入学手続き」を先に支払うか、「一次入学手続き」と「二次入学手続き」を一緒に支払ってください。

OK

- ④ 指定した支払い方法に応じて決済画面が表示されるので、画面に従って処理をおこないます。

※ この資料ではクレジット決済を選択しています。

※ 画像はテスト用の決済サイトのため、実際の画面とは異なりますのでご了承ください。

- ⑤ 支払い方法がクレジットの場合、金額を確認して<お支払い> ボタンをクリックし、決済処理を完了させます。

商品ID	商品名	数量	税込小計
1	入学手続き金		¥50,000

⑥ <戻る> ボタンをクリックします。

一次入学手続き金の支払い処理が完了したら、引き続き手順②を参考に二次入学手続き金の支払い処理をおこなってください。



⑦ 決済が完了すると、試験の「状態」欄に「支払済」が表示されます。

ホーム 学校からのお知らせ				設定 ログオフ		
入学金手続き						
志願者氏名	試験名	受験番号	入学手続き名称	入学手続き金	納付期限	状態
葡萄 太郎	一般 専願	XXXXX	一次入学手続き金	50,000	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	支払済 (クレジットカード)
葡萄 太郎	一般 専願	XXXXX	二次入学手続き金	300,000	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	支払済 (クレジットカード)

入学手続き金が一次入学手続き金と二次入学手続き金に分かれている場合は、以下のどちらかの方法で支払い処理をおこないます。

◆ 一次と二次に分かれている入学手続き金の支払い方法

方法（1）：一次入学手続き金の支払い処理を完了してから、二次入学手続き金の支払い処理をおこなう

方法（2）：一次入学手続き金と二次入学手続き金を同時に支払い処理をおこなう

※ 一次入学手続き金と二次入学手続き金で支払い処理する場合は、一次入学手続き金の前に二次入学手続き金の支払い処理はできません。
必ず、先に一次入学手続き金または、同時に支払い処理をおこなってください。

① 学校のホームページからWeb出願サイトにログオンし、[入学金手続き] アイコンをタップします。

※ 合否照会システムのご契約がない場合は合否照会のアイコンは表示されません。



② 合格している試験が表示されるので、〈お支払い〉をタップします。

③ 一次入学手続き金にチェックし、「支払い方法」を選択して<支払へ>をタップします。

高木 里子 <input checked="" type="checkbox"/>	
試験名：	一般 専願
受験番号：	100001
入学手続き金名：	一次入学手続き金
入学手続き金：	50,000
納付開始日時：	XXXX/XX/XX 00:00
納付終了日時：	XXXX/XX/XX 00:00
高木 里子 <input type="checkbox"/>	
試験名：	一般 専願
受験番号：	100001
入学手続き金名：	二次入学手続き金
入学手続き金：	300,000
納付開始日時：	XXXX/XX/XX 00:00
納付終了日時：	XXXX/XX/XX 00:00
支払い方法	
※フォームにご記入いただいた内容は、SSLにより暗号化して送信されます。	
合計：	50,000 円
入学金：	50,000 円
事務手数料：	0 円
支払	

※ 一次入学手続き金の支払いが完了していない状態で二次入学手続き金を選択して支払い処理をおこなうと、以下のメッセージが表示され、支払い処理ができません。

<OK> をタップしてから一次入学手続き金の支払い処理をおこなってください。

【2回目の入学手続き金を先に支払い処理した場合の注意メッセージ】

試験名：	一般 専願
<p>⚠ 「二次入学手続き金」は単独で支払うことができません。「一次入学手続き金」を先に支払うか、「一次入学手続き金」と「二次入学手続き金」を一緒に支払ってください。</p>	
納付終了日時：	XXXX/XX/XX 00:00
高木 里子 <input checked="" type="checkbox"/>	
試験名：	一般 専願
受験番号：	100001
入学手続き金名：	二次入学手続き金
入学手続き金：	300,000
納付開始日時：	XXXX/XX/XX 00:00
納付終了日時：	XXXX/XX/XX 00:00
支払い方法	
※フォームにご記入いただいた内容は、SSLにより暗号化して送信されます。	
合計：	300,000 円
入学金：	300,000 円
事務手数料：	0 円
支払	

④ 確認メッセージが表示されるので、金額に間違いがないことを確認し、〈はい〉をタップします。

⑤ 指定した支払い方法に応じて決済画面が表示されるので、画面に従って処理をおこなってください。

※ この資料ではクレジット決済を選択しています。

※ 画像はテスト用の決済サイトのため、実際の画面とは異なりますのでご了承ください。

⑥ 支払い方法がクレジットの場合、金額を確認して<お支払い>をタップし、決済処理を完了させます。



※ 画像はテスト用の決済サイトのため、実際の画面とは異なりますのでご了承ください。

⑦ <戻る>をタップします。



⑧ <ホーム> をタップしてホーム画面に戻ります。

一次入学手続き金の支払い処理が完了したら、引き続き手順②を参考に二次入学手続き金の支払い処理をおこなってください。

